Срок приема заключений по результатам проведения независимой

(антикоррупционной) экспертизы с 15.02.2017 по 22.02.2017

ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК МОРСКОЙ»  
ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

О порядке определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплаты, главе сельского поселения «Поселок Морской»

В соответствии с Законом Хабаровского края от 24.12.2008 № 225 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица в Хабаровском крае», Уставом сельского поселения «Поселок Морской» Совет депутатов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплаты, главе сельского поселения «Поселок Морской».

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края:

- от 24.04.2009 № 3-9 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главе сельского поселения»;

- от 10.07.2009 № 6-18 «О внесении изменения в Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главе сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района от 24.04.2009 № 3-9»;

- от 16.04.2010 № 16-6 «О внесении изменений в Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) главе сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района от 24.04.2009 №3-9».

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава, председатель Совета

депутатов сельского поселения

«Поселок Морской» С.В. Козырь

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  решением Совета депутатов сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района Хабаровского края  от № |

ПОРЯДОК

определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплаты главе сельского поселения «Поселок Морской»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру определения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплату главе сельского поселения «Поселок Морской».

1.2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее - доплата к пенсии) устанавливается к пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

1.3. Выплата доплаты к пенсии производится за счет местного бюджета.

1.4. Доплата к пенсии главы сельского поселения «Поселок Морской» (далее – глава поселения) устанавливается в таком размере, чтобы общая сумма страховой части страховой пенсии по старости и ежемесячной доплаты к ней либо общая сумма страховой пенсии по инвалидности и ежемесячной доплаты к ней составляла:

при замещении должности в течение одного срока полномочий – 55 процентов от среднемесячного денежного содержания;

при замещении должности свыше одного срока полномочий - 75 процентов от среднемесячного денежного содержания.

Доплата к пенсии главы поселения, замещавшему должность не менее одного срока полномочий, устанавливается в случае освобождения от должности в связи с прекращением полномочий, в том числе досрочно, за исключением случаев прекращения полномочий по следующим основаниям:

1) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

3) занятия деятельностью несовместимой со статусом выборного должностного лица местного самоуправления, предусмотренной статьей 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отзыв избирателями.

2. Порядок обращения за доплатой к пенсии

2.1. Глава поселения может обратиться за доплатой к пенсии в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления на имя главы поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Решение о предоставлении к назначению доплаты к пенсии в 10-дневный срок с момента его принятия направляется главному специалисту администрации по финансовым вопросам администрации сельского поселения «Поселок Морской» (далее – главный специалист). К решению о предоставлении к назначению доплаты к пенсии прилагаются:

- заявление о назначении доплаты к пенсии;

- справка о должностях, периоды службы (работы) в которых учитываются при исчислении стажа для назначения доплаты к пенсии, оформленной согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- копия решения об освобождении от занимаемой должности;

- справка о размере среднемесячного денежного содержания, оформленная согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- справка о назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии;

- справка о размере денежного содержания на момент увольнения оформленная согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3. Порядок определения размера доплаты к пенсии

3.1. Размер доплаты к пенсии исчисляется исходя из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев, предшествовавших увольнению главы поселения.

Среднемесячное денежное содержание определяется путем деления суммы полученного за 12 месяцев денежного содержания на 12.

3.2. Из расчетного периода исключается время, когда глава поселения не работал в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание, исходя из которого исчисляется размер доплаты к пенсии. При этом среднемесячное денежное содержание определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически проработанные в этом периоде дни и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

3.3. В состав денежного содержания, учитываемого при определении размера доплаты к пенсии, включаются должностной оклад и ежемесячное денежное поощрение.

Размер денежного содержания, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, увеличивается на районный коэффициент в размере 1,7 и величину соответствующую процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и местностях приравненных к районам Крайнего Севера.

При переезде получателей доплаты к пенсии на новое постоянное место жительства, расположенное за пределами Хабаровского края, со дня выезда размер денежного содержания определяется:

- в районах (местностях), в которых установлены районный коэффициент и процентная надбавка: с учетом, установленных в данной местности районного коэффициента и процентной надбавки, но не выше размеров, установленных до переезда указанных лиц за пределы Хабаровского края;

- в районах (местностях), в которых районный коэффициент и процентная надбавка не установлены: без учета районного коэффициента и процентной надбавки.

3.4. В состав среднемесячного денежного содержания, учитываемого при определении размера ежемесячной доплаты к пенсии, включается должностной оклад и среднемесячное денежное поощрение.

Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии не должна превышать 0,6 должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, установленных на день прекращения полномочий главы поселения, не может быть ниже фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной Федеральным законом «О страховых пенсиях».

4. Порядок выплаты доплаты к пенсии

4.1. Доплата к пенсии назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем увольнения главы поселения и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности).

4.2. Размер доплаты к пенсии по распоряжению администрации сельского поселения «Поселок Морской» пересчитывается с соблюдением правил предусмотренных настоящим Положением в следующих случаях:

- при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности) установленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях»;

- при индексации размеров должностных окладов главы поселения, работающих на постоянной основе.

Перерасчет доплаты к пенсии производится при условии включения дополнительных расходов в бюджет поселения на очередной финансовый год.

4.3. Доплата к пенсии не устанавливается главе поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо установлена ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности).

4.4. При нахождении лица, получающего доплату к пенсии, на государственной должности Российской Федерации, государственной должности Хабаровского края, должности государственной гражданской службы, выборной муниципальной должности или должности муниципальной службы выплата доплаты к пенсии приостанавливается со дня нахождения на указанных должностях по заявлению получателя доплаты к пенсии. К заявлению прилагается копия приказа (распоряжения) о его назначении на одну из указанных должностей.

4.5. При последующем освобождении от указанных должностей выплата доплаты к пенсии возобновляется на основании заявления, представленного главному специалисту, с приложением копии решения об освобождении от соответствующей должности.

4.6. Выплата доплаты к пенсии возобновляется на основании распоряжения администрации сельского поселения «Поселок Морской» со дня, следующего за днем освобождения от должностей, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.7. Выплата доплаты к пенсии лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, не производится.

4.8. Получатели доплаты к пенсии обязаны в 5-дневный срок извещать отдел учета и отчетности о наступлении обстоятельств, по которым выплата должна быть приостановлена. В случае несвоевременного выполнения данного обязательства, влекущего перерасход средств на выплату доплаты к пенсии, отдел учета и отчетности приостанавливает выплату доплаты к пенсии. При этом излишне выплаченные суммы доплаты к пенсии возмещаются по заявлению ее получателя, а в случае несогласия - взыскиваются в судебном порядке.

4.9. Споры по вопросам назначения и выплаты доплаты к пенсии рассматриваются в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к Порядку определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплаты главе сельского поселения «Поселок Морской» |

Главе сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя)

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Хабаровского края «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Хабаровском крае» прошу назначить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид пенсии)

выплачиваемой в соответствии с федеральным законодательством.

Страховую пенсию получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование отделения Пенсионного фонда Российской Федерации)

Ежемесячную доплату к страховой пенсии прошу перечислять на мой расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать кредитное учреждение, номер текущего счета)

Обязуюсь в случае замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности Хабаровского края, должности государственной гражданской службы, выборной муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также в случае выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации сообщить об этом главному специалисту администрации сельского поселения «Поселок Морской» в 5-дневный срок.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к Порядку определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплаты главе сельского поселения «Поселок Морской» |

СПРАВКА

о размере среднемесячного денежного содержания

Среднемесячное денежное содержание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | За 12 месяцев  (рублей, копеек) | В месяц  (рублей, копеек) |
| 1. Среднемесячное денежное содержание: |  |  |
| а) должностной оклад |  |  |
| б) ежемесячное денежное поощрение |  |  |
| 2. Размер районного коэффициента и процентной надбавки |  |  |
| 3. Итого |  |  |
| 4. Предельный размер среднемесячного денежного содержания (0,6 должностного оклада и ежемесячного  денежного поощрения на момент увольнения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки) |  |  |
| 5. Среднемесячное денежное содержание, учитываемое для назначения ежемесячной доплаты к пенсии, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки |  |  |

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Главный специалист администрации

по финансовым вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

МП

Дата выдачи

\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к Порядку определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), ее назначения и выплаты главе сельского поселения «Поселок Морской» |

СПРАВКА

о размере денежного содержания на момент увольнения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата увольнения)

Должностной оклад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ежемесячное денежное поощрение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Главный специалист администрации

по финансовым вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку определения размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии

по старости (инвалидности), ее назначения

и выплаты главе сельского поселения

«Поселок Морской»

СПРАВКА

о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в

стаж для назначения ежемесячной доплаты к пенсии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п. | номер записи в трудовой книжке | Дата | | | Замещаемая должность | Наименование организации | Продолжительность работы | | | | | | Стаж работы, принимаемый для исчисления доплаты к пенсии | | |
| год | месяц | число | в календарном исчислении | | | в льготном исчислении | | | лет | месяцев | дней |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_